



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс

Муниципальное образование – Осинниковский городской округ
Администрация Осинниковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2021

№ 786 н

Об утверждении состава комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ

В связи с ежегодным проведением областной благотворительной акции по обеспечению отдельных категорий граждан овощными наборами, проживающих на территории Осинниковского городского округа, в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения Осинниковского городского округа», утвержденной постановлением администрации Осинниковского городского округа от 31.05.2021 № 435-нп, по предоставлению мер социальной поддержки граждан городского округа, направленных на повышение качества жизни населения:

1. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу:

3.1. Постановление администрации Осинниковского городского округа от 28.09.2020 № 657-п. «Об оказании адресной социальной помощи в форме овощного набора жителям муниципального образования – Осинниковский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по социальным вопросам Е.В. Миллер, на начальника управления социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа С.Н. Кабанову.

Глава Осинниковского
городского округа

И.В. Романов

С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей согласен

_____ (дата)

_____ (подпись)

Е.В. Миллер

С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей согласен

_____ (дата)

_____ (подпись)

С.Н. Кабанова

Состав городской комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ

- Председатель комиссии - заместитель Главы городского округа по социальным вопросам
- Заместитель председателя комиссии - начальник Управления социальной защиты населения администрации Осинниковского округа
- Секретарь комиссии - заведующая отделением срочного социального обслуживания МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
- Члены комиссии:
- директор МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
 - глава администрации п. Тайжина
 - заместитель начальника Управления социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа
 - председатель городского Совета ветеранов войны и труда (по согласованию)
 - заместитель председателя Постоянной комиссии Совета народных депутатов Осинниковского городского округа по развитию социальной сферы города (по согласованию)
 - директор муниципального казенного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям» Осинниковского городского округа

Заместитель Главы городского округа –
руководитель аппарата

 Л.А. Скрыбина

Порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ

1. Настоящий Порядок определяет механизм рассмотрения заявлений и принятия решений о включении отдельных категорий граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ в целях реализации оказания благотворительной акции в форме овощного набора.

2. Право на благотворительную социальную помощь в форме овощного набора имеют следующие категории граждан, место жительства или место пребывания которых находится на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ:

2.1. инвалиды-колясочники и инвалиды, находящиеся на постоянном постельном режиме (лежачие) одинокие либо семьи которых не способны выращивать овощную продукцию;

2.2. члены семей (матери, одинокие отцы, вдовы, не вступившие в повторный брак) военнослужащих (сотрудников), погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе боевых действий в Афганистане с апреля 1978 г. по 15 февраля 1989 г., выполнявших задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, с декабря 1994 г. по декабрь 1996 г. и выполнявших задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона с августа 1999 г.;

2.3. инвалиды Великой Отечественной войны и участники Великой Отечественной войны, принимавшие участие в боевых действиях в 1941-1945 годах;

2.4. военнослужащие, проходившие военную службу в войсковых частях, не входящих в состав действующей армии;

2.5. бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей;

2.6. лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

2.7. полные кавалеры ордена Славы;

2.8. Герои Социалистического Труда, полные кавалеры ордена трудовой Славы, Герои Труда;

2.9. семьи, попавшие в трудную жизненную ситуацию в связи с пандемией.

3. В целях получения благотворительной социальной помощи в форме овощного набора граждане предоставляют в МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Осинниковского городского округа (далее – МБУ ЦСОГПВиИ) следующие документы:

- заявление на предоставление овощного набора в рамках благотворительной акции;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копию документа, подтверждающего отнесение гражданина к категориям, указанным в п.

2.1-2.8 настоящего Порядка.

От имени гражданина заявление и документы, указанные в настоящем подпункте, также могут представляться его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина).

В случае обращения представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем подпункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

4. Для принятия решения об оказании благотворительной социальной помощи в форме овощного набора постановлением администрации Осинниковского городского округа утверждается состав городской комиссии по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ (далее - комиссия).

5. МБУ ЦСОГПВиИ в целях организации работы:

- организует прием заявлений на предоставление овощного набора в рамках благотворительной акции с документами, указанными в п. 3 настоящего Порядка, и вносит на рассмотрение комиссии;

- уведомляет граждан, указанных в п. 2.1 и п. 2.9 настоящего Порядка, о проведении комиссионного обследования жилищно-бытовых условий в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов;

- в течение 3 рабочих дней со дня уведомления гражданина проводит обследование жилищно-бытовых условий проживания граждан, по результатам которого составляет акт обследования жилищно-бытовых условий;

- на основании поданных заявлений и документов, указанных в п. 3 настоящего Порядка и актов обследования, составляет списки граждан, нуждающихся в обеспечении овощными наборами и предоставляет в городскую комиссию по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на утверждение;

- на основании доверенности, выданной Управлением социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округ, получает по разнарядке овощные наборы со складов поставщиков овощных наборов;

- организует доставку овощных наборов гражданам, согласно утвержденным спискам по ведомости установленной формы, в соответствии с перечнем документов, под подпись получателей.

7. Решение об оказании либо об отказе в оказании благотворительной социальной помощи в форме овощного набора принимает городская комиссия по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении граждан в списки получателей овощных наборов на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ.

8. Расходы по доставке, погрузке и разгрузке овощных наборов до адресов получателей осуществляются из средств местного бюджета.

Заместитель Главы городского округа –
руководитель аппарата

Скрябина

Л.А. Скрябина