



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Кемеровская область – Кузбасс  
Муниципальное образование – Осинниковский городской округ  
Администрация Осинниковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023

№ 1181-НП

О внесении изменений в постановление администрации Осинниковского городского округа от 2 сентября 2022 года № 975-нп «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа» на 2023 – 2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Осинниковского городского округа от 27 мая 2021 года № 417-нп «Об утверждении Положения о муниципальных программах Осинниковского городского округа Кемеровской области – Кузбасса»:

1. Внести в постановление администрации Осинниковского городского округа от 2 сентября 2022 года № 975-нп «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа» на 2023 – 2025 годы» (в редакции постановления администрации Осинниковского городского округа от 20 февраля 2023 года № 190-нп) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 цифры «2023-2025» заменить цифрами «2023-2026».

1.2. В муниципальной программе «Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа» на 2023 – 2025 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденной постановлением:

1.2.1. В заголовке цифры «2023-2025» заменить цифрами «2023-2026».

1.2.2. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Разделы 4, 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Время и Жизнь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Осинниковского городского округа Кемеровской области - Кузбасса.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа – руководителя аппарата Л.А. Скрябину.

Глава Осинниковского  
городского округа

И.В. Романов



Паспорт  
муниципальной программы  
«Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа»  
на 2023-2026 годы

Наименование муниципальной программы	муниципальная программа «Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа» на 2023-2026 годы (далее - муниципальная программа)
Директор муниципальной программы	заместитель Главы городского округа – руководитель аппарата Л.А.Скрябина
Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы	МКУ «Архивное управление»
Исполнители муниципальной программы	Администрация Осинниковского городского округа, МКУ «Архивное управление»
Цель муниципальной программы	Обеспечение сохранности архивных документов, улучшение условий их хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ на территории Осинниковского городского округ Кемеровской области – Кузбасса (далее – Осинниковский городской округ)
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение сохранности документов архивного фонда РФ, укрепление материально-технической базы архива</li> <li>2. Повышение качества предоставления услуг и создание условий для обеспечения доступа к архивной информации</li> <li>3. Повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников</li> </ol>
Срок реализации муниципальной программы	2023 – 2026 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации	<p>Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы составляет 38070,2 тыс.рублей, в том числе по годам:</p> <p>2023 год - 12996,8 тыс.рублей, 2024 год - 8730,8 тыс.рублей, 2025 год - 8171,3 тыс.рублей, 2026 год – 8171,3 тыс. рублей, из них:</p> <p>средства бюджета Осинниковского городского округа 2023 год – 12948,8 тыс.рублей, 2024 год - 8682,8 тыс.рублей, 2025 год - 8123,3 тыс.рублей, 2026 год - 8123,3 тыс.рублей,</p>



	<p>средства областного бюджета:  2023 год - 48,0 тыс.рублей,  2024 год - 48,0 тыс.рублей,  2025 год - 48,0 тыс.рублей,  2026 год - 48,0 тыс.рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>К 2027 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение сохранности, учет и эффективное использование всех документов Архивного фонда РФ, находящихся в муниципальном архиве, в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>- увеличение количества закартонированных документов на 550 ед. хр;</li> <li>- увеличение количества наиболее востребованных документов, переведенных в электронную форму на 100 ед.хр.;</li> <li>- повышение эффективности и качества услуг в сфере архивного дела физическим и юридическим лицам;</li> <li>- количество обоснованных жалоб на качество предоставления услуг должно соответствовать нулевому показателю</li> <li>- повышение уровня профессиональной подготовки специалистов управления</li> </ul>

Заместитель Главы городского округа –  
руководитель аппарата

Л.А. Скрыбина



**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы  
«Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа»**

Наименование муниципальной программы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей			
		2023г.	2024г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа» на 2023-2026 годы	<b>Всего,</b> <i>в том числе кредиторская задолженность предыдущих периодов</i>	<b>12996,8</b> 538,7	<b>8730,8</b>	<b>8171,3</b>	<b>8171,3</b>
	бюджет Осинниковского городского округа Кемеровской области - Кузбасса	12948,8	8682,8	8123,3	8123,3
	иные не запрещенные законодательством источники: областной бюджет	48,0	48,0	48,0	48,0
<b>1.1. Мероприятие-Содержание МКУ "Архивное управление" (Осуществление государственных полномочий Кемеровской области – Кузбасса по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Кемеровской области - Кузбасса)</b>	<b>Всего,</b> <i>в том числе кредиторская задолженность предыдущих периодов</i>	<b>12996,8</b> 538,7	<b>8730,8</b>	<b>8171,3</b>	<b>8171,3</b>
	бюджет Осинниковского городского округа Кемеровской области - Кузбасса	12948,8	8682,8	8123,3	8123,3
	иные не запрещенные законодательством источники: областной бюджет	48,0	48,0	48,0	48,0



**Раздел 5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей  
(индикаторов) муниципальной программы  
(по годам реализации муниципальной программы)**

Наименование муниципальной программы, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановые значения целевого показателя (индикатора)			
			2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
Муниципальная программа «Развитие архивного дела на территории Осинниковского городского округа»						
<b>1.1. Мероприятие-Содержание МКУ "Архивное управление"</b> (Осуществление государственных полномочий Кемеровской области – Кузбасса по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Кемеровской области - Кузбасса)	Доля освоенных средств в общем объеме средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, процентов	процент	≥ 96,7	≥ 97,2	≥ 97,7	≥ 98,2
<b>1.2. Мероприятие - Картонирование дел, хранящихся в муниципальном архиве</b>	Количество закартонированных дел в год	Единиц	≥150	≥150	≥150	≥150
<b>1.3. Мероприятие-Перевод наиболее востребованных документов в электронную форму</b>	Количество наиболее востребованных архивных документов, переведенных в электронную форму	Единиц	≥30	≥30	≥30	≥30
<b>2.1. Мероприятие - Повышение качества предоставления услуг</b>	Исполнение запросов граждан и организаций	Количество дней	≤ 30	≤ 30	≤ 30	≤ 30
	Число запросов, принятых от заявителей дистанционно	процент	≥70	≥70	≥70	≥70
	Подготовка тематических подборок документов для исследователей в читальном	Количество дней	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5



	зале архива					
<b>2.2. Мероприятие -</b> Создание условий для обеспечения доступа к архивной информации	Количество размещенных на сайте архива тематических виртуальных выставок	единиц	≥3	≥3	≥3	≥3
	Количество размещенной на сайте и в социальных сетях ретроспективной информации и архивных документов	единиц	≥104	≥104	≥102	≥102
	Количество стационарных тематических выставок архивных документов и проведение по ним ознакомительных экскурсий	единиц/ единиц/ человек	≥2/ ≥20/ ≥ 200	≥2/ ≥20/ ≥ 200	≥2/ ≥20/ ≥ 200	≥2/ ≥20/ ≥ 200
	Количество передвижных тематических выставок архивных документов и проведение по ним ознакомительных экскурсий	единиц/ единиц/ человек	≥1/ ≥10/ ≥ 100	≥1/ ≥10/ ≥ 100	≥1/ ≥10/ ≥ 100	≥1/ ≥10/ ≥ 100
	Количество публикаций в печатной прессе и сюжетов на телевидении	единиц/ единиц	≥12/≥12	≥12/≥12	≥12/≥12	≥12/≥12
<b>3.1. Мероприятие -</b> Профессиональная подготовка сотрудников	Количество специалистов, прошедших обучение	человек	≥1	≥1	≥1	≥1

Заместитель Главы городского округа –  
руководитель аппарата

*Скрябина*

Л.А. Скрябина