Рисунок2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

Муниципальное образование – Осинниковский городской округ

Администрация Осинниковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2015 1109-п

Об осуществлении ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательства

и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права

В соответствии со ст.353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 12.05.2015г. №38-ОЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» :

1. Выполнение функций администрации Осинниковского городского округа по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении подведомственных муниципальных учреждений, возложить обязанности на: Управление образования администрации Осинниковского городского округа (Авдиенко З.А.), Управление здравоохранения администрации Осинниковского городского округа (Евса О.И.), Управление культуры администрации Осинниковского городского округа (Яук Н.Н.), Управление социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа (Вострикова Т.В.), Управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Осинниковского городского округа (Амелякин С.А.).
2. Выполнение функций по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении муниципальных учреждений, главным распорядителем которых является администрация Осинниковского городского округа, а также МУП «Управление городским хозяйством» г.Осинники, МУП «Многоотраслевое коммунальное хозяйство», МУП «Дорога», МУП Осинниковского городского округа «Водоканал», МКУ «Жилищно-коммунальное управление», МП «Осинниковские бани», МП «Осинниковская специализированная похоронная служба», МУП «Электротранспорт» возложить на отдел охраны окружающей среды, природных ресурсов и труда администрации городского округа (Кабанова С.Н.).
3. Ответственным за выполнение функций администрации городского округа по осуществлению ведомственного контроля:
4. ежегодно в срок до первого октября представлять в отдел охраны окружающей среды, природных ресурсов и труда администрации городского округа (Кабанова С.Н.) планы проведения проверок;
5. ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным, представлять в отдел охраны окружающей среды, природных ресурсов и труда администрации городского округа (Кабанова С.Н.) информацию о проведении проверок, с указанием количества проведенных проверок, их видов, наименований проверенных подведомственных организаций, видов допущенных нарушений, сведений об устранении либо не устранении выявленных нарушений, а также сведения о лицах, привлеченных к ответственности в результате проведения проверок.
6. Заведующему отделом охраны окружающей среды, природных ресурсов и труда администрации городского округа (Кабанова С.Н.) ежегодно в срок до первого февраля года, следующего за отчетным, предоставлять информацию о проведении проверок в департамент труда и занятости населения Кемеровской области.
7. Пресс-секретарю Главы городского округа (Зоткина Т.С.):
8. ежегодно в срок до тридцать первого декабря обеспечивать размещение утвержденного плана проверок на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
9. опубликовать постановление в газете «Время и жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Осинниковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы городского округа по вопросам экономики и коммерции городского округа Самарскую Ю.А.

Глава Осинниковского

городского округа И.В. Романов

С постановлением ознакомлен,

с возложением обязанностей согласен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Самарская

(подпись)

С.Н. Кабанова, 4-13-33