



**Финансовое управление
города Осинники**

652810, Кемеровская область,
г. Осинники, ул. Советская, 17
т. 4-41-94 факс 4-50-01
От 30.08.2019 г. № 02-02/ 329
На № ____ от ____ 2019 г.

УФК по Кемеровской области

Л.П.Мазуровой

Уважаемая Людмила Петровна!

Финансовое управление города Осинники направляет приказ от 30 августа 2019 года № 38 «О внесении изменений в приказ финансового управления города Осинники от 13.03.2019 №10 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, принятия бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа».

Начальник финансового управления

Э.А.Баландина



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Финансовое управление города Осинники

П Р И К А З

30 августа 2019 года

г. Осинники

№ 38

О внесении изменений в приказ финансового управления города Осинники от 13.03.2019 №10 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, принятия бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа»

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Внести в Порядок исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, принятия бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, утвержденный приказом финансового управления города Осинники от 13.03.2019 г. №10 (в редакции от 20.05.2019 №23), изменения следующего содержания:

1.1. Подпункт 13 пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (товарная накладная и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактура, и (или) универсальный передаточный акт (документ)), при выполнении работ по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальной собственности, капитальному ремонту муниципального имущества (счет-фактура и акт выполненных работ), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет, и (или) счет-фактура, и (или) универсальный передаточный акт (документ)), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту)».

2. Главному специалисту бюджетного отдела (Исмагиловой П.А.) довести данный приказ до сведения главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета городского округа.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления

Э.А.Баландина

С приказом ознакомлена:
Главный специалист

П.А.Исмагилова